


Принято
на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 13
п. Политотдельский»
Протокол №1
от «31» августа 2023г.

Утверждаю:
Заведующий
МДОУ «Детский сад №13
п. Политотдельский»
 **Фоменко С.А.**
Приказ № 121-од
от «31» августа 2023 г.



Положение
об оказании логопедической помощи
в МДОУ «Детский сад №13 п. Политотдельский
Белгородского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Данное положение об оказании логопедической помощи в ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023 года, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ с изменениями от 28 апреля 2023 года, Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75м «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», методическими рекомендациями ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 10.07.2023 г. № 2030, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) регламентирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 п. Политотдельский Белгородского района Белгородской области» (далее – МДОУ) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи (далее – обучающегося) и трудности в освоении ими основных образовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. Задачами по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законными представителями), педагогическими работниками;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в МДОУ

2.1. Логопедическая помощь оказывается МДОУ самостоятельно, а также может оказываться в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи МДОУ ведется документация согласно приложения 1 к Положению. Срок и хранение документов определяется настоящим Положением. Срок хранения документов 3 года с момента завершения логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется МДОУ, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе (далее – АОП) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица на 6-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количество обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МДОУ из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения №2 и №3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее 2-х раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложения №4 к Положению) и оформлено обращение к учителю-логопеду.

После обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании логопедической диагностики с учетом выраженного речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающегося на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающегося с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта заведующего МДОУ.

2.7. Логопедических занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом (учителями – логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедических занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МДОУ.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение №5 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная.

2.12. Консультативная деятельность учителя – логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей), индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических работников МДОУ, информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов МДОУ.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, разновозрастных, групп кратковременного пребывания, дети, не посещающие МДОУ, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-

инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МДОУ, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование вне дошкольной организации (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих МДОУ, также необходимо представление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего (полного) образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключения ПМПК с рекомендацией по обучению по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее – АОП ДО), определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями АОП ДО и составляет не менее 2-х логопедических занятий в неделю (в форме (или) групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее 2-х логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых/подгрупповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МДОУ. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется ОП ДО и АОП ДО и составляет:

- для детей от 1,5 до 3-х лет - не более 10 мин.;
- для детей от 3-х до 4-х лет - не более 15 мин.;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин.;
- для детей от 5-ти до 6-ти лет - не более 25 мин.;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключения ПМПК с рекомендацией по обучению по АОП ДО – не более 12 человек;

2) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключения ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем - логопедом) – не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики предельная наполняемость определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанная и утвержденная МДОУ.

Приложение №1
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Планы логопедической работы групповой и индивидуальной работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. График работы.
4. Список детей, получающих логопедическую помощь.
5. Расписание занятий учителей-логопедов (индивидуальных и групповых).
6. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
7. Представление по результатам проведенной диагностики.
8. Журнал посещаемости логопедических занятий.
9. Журнал учета консультаций.
10. Отчетная документация по результатам логопедической работы.
11. Согласие родителей (законных представителей) на проведение диагностического обследования.
12. Заявление родителей (законных представителей) на организацию логопедических занятий.

Приложение №1
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

Заведующему
МДОУ «Детский сад №13
п. Политотдельский»
Фоменко С.А.

ФИО родителя (законного представителя)

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на
проведение диагностического обследования учителем-логопедом

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО ребенка, дата (дд.мм.гг) рождения, группа, которую посещает)

выражаю согласие на проведение диагностического обследования.
Направления диагностической работы учителя- логопед: -исследование и
определение уровня развития устной речи (импрессивной и экспрессивной
стороны); Я подтверждаю, что, давая свое согласие, я действую по своей воле
и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.
Данный документ составлен в 2-х экземплярах: один находится в
образовательной организации, другой- у подписавшего данное согласие.

« ____ » _____ 20 ____ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

Заведующему
МДОУ «Детский сад №13
п. Политотдельский»
Фоменко С.А.

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО ребенка, дата (дд.мм.гг) рождения, группа, которую посещает)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого- педагогического консилиума/ учителя – логопеда (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на обучающегося

(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма получения образования и форма обучения:
группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.; заочная – с применением дистанционных форм обучения, очно-заочная, заочная; на дому; в форме семейного образования, в форме самообразования;
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую (причины); перевод в другую группу, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с дошкольной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;
- состав семьи (перечислить с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информациях об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1. Динамика освоения программного материала: - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы, для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования;
- достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная, высокая.

2. Особенности, влияющие на результативность обучения:

- мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная),
- сензитивность в отношении с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает эффектную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается),
- эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, беседы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется),
- истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, психологом, дефектологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать: (занятия с логопедом, психологом, дефектологом, воспитателем, т.е. когда начались и/закончились занятия).

5. Характеристика взросления*:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств);
- характер занятости в домашних условиях (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению); - отношение к совместной образовательной деятельности (наличие предпочитаемых занятий, любимых учителей);
- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками (отвергаемый или оттеснённый, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные (не сформирована, сформирована, недостаточно, сформирована «на словах»);
- самооценка;

- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена).

*Для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

Вывод об имеющихся признаках нарушения речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Учитель-логопед, принявший обращение: _____
(указать ФИО, должность в ДОО)

Результат
обращения: _____

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №5
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

Утверждено:
Заведующий МДОУ
«Детский сад №13
п. Политотдельский»
_____ Фоменко С.А.
Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

**Годовой план работы
учителя-логопеда**

на _____ учебный год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Оформление результатов	Ответственный исполнитель
Диагностическая деятельность				
1.				
Коррекционно- развивающая работа				
1.				
Консультативно – просветительная работа				
1.				
Организационно-методическая работа				
1.				

Приложение №6
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

Утверждено:
Заведующий МДОУ
«Детский сад №13
п. Политотдельский»
_____ Фоменко С.А.
Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

График работы Учителя-логопеда
МДОУ «Детский сад №13 п. Политотдельского»
на _____ учебный год

Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	

Учитель-логопед _____

Приложение №7
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

**План групповой работы учителя-логопеда
МДОУ «Детский сад №13 п. Политотдельского»**

№	Тема занятия	Виды деятельности	Количество часов (занятий)

**План индивидуальной коррекционной работы учителя-логопеда
МДОУ «Детский сад №13 п. Политотдельского»**

№	Тема занятия	Виды деятельности	Количество часов (занятий)

Приложение №8
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

День недели	Время	Фамилия, имя ребенка	Группа	Форма проведения занятия
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				

Учитель-логопед _____

Приложение №8
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ
«Детский сад №13 п. Политотдельского»

**Отчет о проделанной работе
Учителя-логопеда
МДОУ «Детский сад №13 п. Политотдельского»
за _____ учебный год**

Включает в себя качественный и количественный анализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденным годовым планом работы.