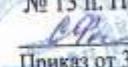


ПРИНЯТО
на Педагогическом совете МДОУ
«Детский сад № 13 п. Политотдельский»
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад
№ 13 п. Политотдельский»
 Фоменко С.А.
Приказ от 31.08.2023 года № 121 – од



ПОЛОЖЕНИЕ
**о календарно-тематическом планировании образовательной
деятельности в муниципальном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №13 п. Политотдельский
Белгородского района Белгородской области»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о календарно-тематическом планировании образовательной деятельности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №13 п. Политотдельский Белгородского района Белгородской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ; от 17.02.2023 г. №19-ФЗ, от 04.08.2023 г. №479-ФЗ.
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155) с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г, 8 ноября 2022 г.;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" с изменениями от 1 декабря 2022 года;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847);
 - Санитарные правила - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к образовательным организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». (Утверждены Постановлением Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2).

1.2. Календарно-тематический план (далее - План) образовательной деятельности в группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности реализации Образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП) муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад №13 п.Политотдельский Белгородского района Белгородской области» (далее - МДОУ) с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Модель планирования принимается на Педагогическом совете МДОУ.

1.4. Срок действия Положения действует до замены его новым Положением, которое принимается на заседании Педагогического совета. Изменения, дополнения принимаются решением Педагогического совета МДОУ и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. Цели планирования

2.1. Обеспечение выполнения ОП МДОУ в каждой возрастной группе дошкольной организации.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно в соответствии со стратегией образования в стране и регионе.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Реализация ОП МДОУ по всем образовательным областям в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

3. Принципы планирования

3.1. План должен:

3.1.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.1.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.1.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

- 3.1.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.1.5. Строиться на основе комплексного подхода при реализации образовательных областей.
- 3.1.6. Обеспечить построение образовательной деятельности на основе индивидуализации и позитивной социализации воспитанников в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.1.7. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.
- 3.1.8. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- 3.1.9. Обеспечить построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми в различных видах детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО, прежде всего в игре.
- 3.1.10. Предусматривать взаимодействие и сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников МДОУ.
- 3.1.11. Учитывать этнокультурную ситуацию развития детей.

4. Требования к оформлению Плана

- 4.1. На титульном листе Плана указывается: период реализации планирования, возрастная группа, педагоги, участвующие в осуществлении образовательной деятельности;

Пример

*муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 13 п. Политотдельский Белгородского района Белгородской
области»*

***Планирование образовательной деятельности
в _____ группе
на период с 1 сентября 20__ года по 31 августа 20__ года
по образовательной
программе дошкольного образования МДОУ***

*Воспитатели:
Музыкальный руководитель:
Инструктор по ФК:
Учитель-логопед:*

Педагог-психолог:

Первый раздел представлен в виде нескольких таблиц, которые оформляются двумя воспитателями группы под руководством старшего воспитателя в начале учебного года и имеет следующую структуру:

- список детей группы (по подгруппам), участвующих в реализации программы;
- антропометрические данные детей;
- группы здоровья детей;
- сведения о детях и родителях;
- режим на определенный период года (теплый, холодный);
- посадочная ведомость;
- расписание занятий;
- двигательный режим;
- циклограмма деятельности воспитателя.

4.3. План образовательной деятельности по месяцам включает:

4.3.1. Общие сведения: наименование группы, месяц реализации, ФИО педагога, ответственного за его разработку.

4.3.2. Темы на каждые две недели (тема 1 и тема 2), срок реализации каждой темы, цель, тематический день (тема, дата, название), предполагаемые результаты.

4.3.3. Задачи по 5-ти образовательным областям на месяц.

4.3.4. Модули:

- основные направления реализации образовательных областей программы;
- модуль взаимодействия педагога с детьми (занятия, совместная образовательная деятельность и культурные практики воспитателя и детей в режимных моментах (общение, игровая деятельность, познавательная и исследовательская деятельность, художественно-творческая деятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд);
- модуль самостоятельная деятельность детей;
- модуль взаимодействия с родителями.

4.3. План образовательной деятельности по месяцам оформляется в соответствии с моделью планирования (Приложение №1 к Положению).

4.4. При планировании приветствуется использование карточек: наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастики и т. п., составленных педагогами каждой группы.

5. Организация работы

5.1. Основа планирования педагогического процесса – ОП МДОУ на текущий учебный год.

5.2. Календарно- тематический план составляется воспитателями ежемесячно на год и осуществляется на основе базисного учебного плана, утверждённого заведующим МДОУ.

5.3. Календарно - тематическое планирование учитывает:

- требования к организации режима в каждой возрастной группе;
- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах совместной образовательной деятельности.

5.4. Перспективно – календарное планирование осуществляется педагогами группы совместно.

6. Документация и ответственность

6.1. Календарно-тематический план является обязательным документом воспитателя.

6.2. Контроль за перспективно- календарным планированием осуществляется старшим воспитателем ежемесячно с соответствующей пометкой: дата проверки, подпись.

6.3. Календарно-тематический план хранится 3 года.

7 Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете работников дошкольного образовательного учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в Письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1
К Положению о календарно - тематическом
планировании образовательной деятельности
в МДОУ «Детский сад №13 п. Политотдельский
Белгородского района Белгородской области»

Структура модульного планирования образовательной деятельности
План - проект образовательной деятельности в группе

Пояснительная записка

Месяц:

Группа:

Ф.И.О. педагога, ответственного за разработку:

Тема 1 –

Срок реализации:

Цель:

Тема 2 -

Срок реализации:

Цель:

Предполагаемые результаты:

Тема 1 –

Тема – 2 –

Основные направления реализации образовательных областей программы

Образовательные области	Задачи
<i>Игровая деятельность</i>	
<i>«Социально-коммуникативное развитие»</i>	
<i>«Познавательное развитие»</i>	
<i>«Речевое развитие»</i>	
<i>«Художественно-эстетическое развитие»</i>	
<i>«Физическое развитие»</i>	

Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания

Направления воспитания	Задачи
<i>Патриотическое направление</i>	
<i>Социальное направление</i>	
<i>Познавательное направление</i>	
<i>Физическое и оздоровительное направление</i>	
<i>Трудовое направление</i>	
<i>Этико-эстетическое направление</i>	

Модуль 1. «Взаимодействия педагога с детьми»

Дата проведения	Формы реализации	Содержание	Дата проведения	Содержание
<u>Двигательная деятельность</u>				
	<i>1. Физкультурное занятие</i>			
	<i>2. Физкультурное занятие</i>			
	<i>3. Физкультурное занятие</i>			

1.1. Непосредственно-образовательная деятельность

Коммуникативная деятельность

Дата	Формы реализации	Содержание	Дата	Содержание
	<i>1. Образовательная развивающая ситуация (развитие речи)</i>			
	<i>Подготовка к обучению грамоте</i>			

Познавательно-исследовательская деятельность

	<i>1. Образовательная развивающая ситуация</i>			
--	--	--	--	--

	(исследование объектов живой и неживой природы)			
	2. Образовательная развивающая ситуация (познание предметного и социального мира)			
	3. Образовательная развивающая ситуация (математическое и сенсорное развитие)			
<u>Изобразительная деятельность</u>				
	1. Образовательная развивающая ситуация (рисование, лепка, аппликация)			
	2. Образовательная развивающая ситуация (конструирование)			
<u>Музыкальная деятельность</u>				
	1. Музыкальное занятие			
	2. Музыкальное занятие			
	3. Музыкальное занятие			
	4. Музыкальное занятие			
<u>Чтение художественной литературы</u>				
	1. Образовательная развивающая ситуация	Деятельность на основе художественного текста:		Деятельность на основе художественного текста:

1.2. Совместная образовательная деятельность и культурные практики воспитателя и детей в режимных моментах

Формы образовательной деятельности	Дата проведения	Содержание	Дата проведения	Содержание
<u>Двигательная деятельность</u>				
Комплекс утренней гимнастики (планируется один комплекс на две недели)				
Комплекс гимнастики после сна (планируется один комплекс на две недели)				
Физминутки				
Пальчиковая гимнастика				
<u>Общение</u>				
Ситуации общения				
Беседы и разговоры с детьми				

<u>Игровая деятельность</u>				
Сюжетно-ролевая игра				
Игра –драматизация				
Строительно-конструктивная игра				
Подвижные игры				
Досуг здоровья и подвижных игр				
<u>Познавательная и исследовательская деятельность</u>				
Опыты				
Эксперименты				
Наблюдения				
Наблюдения за природой				
<u>Музыкальная деятельность</u>				
Музыкально-театральная гостиная				
<u>Конструирование из разного материала</u>				
Творческая мастерская				
<u>Чтение художественной литературы</u>				
1 неделя		3 неделя		
2 неделя		4 неделя		
<u>Самообслуживание и элементарный бытовой труд</u>				
Трудовые поручения на прогулке				
Трудовые поручения в группе				
КГН				

Модуль 2. «Самостоятельной деятельности»

2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды

Игровой центр				
Центр познавательной активности				
Центр художественно-продуктивной деятельности				
Библиотека				
Центр патриотического воспитания				
Центр двигательной активности				
Центр настольно-печатных и развивающих игр				
Лаборатория				

2.2. Детская инициатива (способы направления и поддержки «недирективная помощь»)

НОД (занятие) по предложению детей				
------------------------------------	--	--	--	--

Проведение тематических дней				
Обсуждение - подведение итогов самостоятельной деятельности				
Организация детских мини проектов				
Организация помощи малышам				

2.3 Оборудование для проведения прогулки

Форма реализации	Дата	Содержание	Дата	Содержание
Познавательные, дидактические, подвижные игры, наблюдение, труд, самостоятельная деятельность				

2.4. Индивидуально-ориентированное взаимодействие (ежедневно)

Деятельность воспитателя, направленная на педагогическую поддержку детей и помощь в преодолении трудностей и проблем самореализации в различных видах деятельности.

Дата		Дата	

Модуль 3. «Основные направления реализации рабочей программы воспитания»

Название события	Цель, задачи	Направление воспитания (патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, этико-эстетическое, трудовое)	Дата проведения	Форма проведения	Подготовка к событию

Модуль 4. «Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников»

Педагогический мониторинг	(изучение особенностей семейного воспитания, традиций семьи, выявление факторов семейного неблагополучия, проблем в воспитании детей, удовлетворенности деятельностью педагогов, анкетирование, беседы, диагностические игры) Форма работы: Цель:
Педагогическая поддержка	(мероприятия, способствующие сплочению родительского коллектива, детей родителями, совместная деятельность на темы совместных путешествий, увлечений, творческой деятельности, формирование традиций группы) Форма работы: Цель:
Педагогическое образование	(удовлетворение образовательных запросов родителей, семинары, творческие мастерские, психологопедагогические тренинги, родительские клубы) Форма работы: Цель:
Совместная деятельность педагогов и родителей	(совместные праздники и досуги, детские дни рождения, формирование групповых традиций, совместные с детьми формы деятельности) Форма работы: Цель:

Модуль 5. «Взаимодействие со специалистами»

Рекомендации учителя - логопеда
Рекомендации педагога - психолога
Рекомендации учителя-дефектолога (при наличии рекомендаций ТППК для занятий данного специалиста с воспитанниками)

